

## ПРИКАЗ

От « 02 » 09 2024 г.

№ 259/7

### Об организации питания обучающихся в 2024-2025 учебном году

На основании ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», на основании распоряжения Администрации города Челябинска от 23.09.2022 г. № 11000 «Об утверждении муниципальной программы «Основные направления реализации государственной политики в системе образования города Челябинска», решения Челябинской городской Думы от 25.10.2022 года № 33/22 «Об утверждении Порядка обеспечения питанием обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях города Челябинска за счет бюджетных ассигнований бюджета города Челябинска», с целью создания здоровьесберегающих условий в образовательной организации, обеспечения обучающихся сбалансированным, горячим питанием

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питание обучающихся в 2024-20245 учебном году на основании утвержденного двадцатидневного меню с 04.09.2024 г.
2. Назначить ответственным за питание в школе Фролову Ю.И., социального педагога, куратора по здоровьесбережению, и вменить в обязанности:
  - своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания обучающихся их родителям и педагогическим работникам школы;
  - осуществлять контроль за работой школьных столовых (начальная, основная школы);
  - вносить ежедневно в бракеражный журнал результаты органолептической оценки поставляемой готовой продукции АО «Уральский комбинат питания»;
  - взаимодействовать с сотрудниками АО «Уральский комбинат питания» по организации питания обучающихся;
  - вести учет льготного питания, составлять базу данных обучающихся по льготному питанию, своевременно вносить корректировки в списки детей на льготное питание;
  - осуществлять сбор документов, подтверждающих право на предоставление субсидии по льготному питанию;
  - своевременно оформлять необходимую документацию по льготному питанию и предоставлять ее в бухгалтерию школы.
3. Утвердить график питания обучающихся (приложение 1).
4. Классным руководителям 1-11 классов:
  - организовать питание детей в школьных столовых, сопровождать детей в столовую и осуществлять контроль за приемом пищи детей, соблюдения ими правил поведения и соблюдения санитарно-гигиенических правил;
  - предоставить комплект документов Фроловой Ю.И., подтверждающих основание для льготного питания обучающихся, в срок до 25.09.2024 г.;
  - ежедневно, до 13 ч. 30 мин. подавать заявку через систему «Уралавтоматизация» о количестве детей, поставленных на питание на следующий день;
  - провести разъяснительную работу с обучающимися, их родителями о необходимости питания детей в школе (при необходимости привлечь медицинского работника ГАУЗ ДГКБ № 8).

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Заместитель директора  
МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»

М.Б. Хабибулина

С приказом ознакомлены:

Фролова Ю.И.  
Блинова Ю.Г.  
Бредихина Н.Ж.  
Якимова Е.В.  
Корнева Ю.И.  
Арсеньева Н.Г.  
Шиховцева К.Н.  
Долганёва М.В.  
Абдуллина З.Н.  
Илюхина А.С.  
Ковалева А.К.  
Мальшева Д.В.  
Головинова К.Е.

Остроушко Т.Р.  
Мельникова С.А.  
Зало О.В.  
Ломаковская С.А.  
Курбатова Н.Ю.  
Смолина Т.В.  
Бадамшина А.Ю.  
Дёрина Е.А.  
Артемьева Н.П.  
Шаламова О.А.  
Хаматуллина Р.Д.

