

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МОУ № 14
_____ Т.А. Королева
«_____» 2025 г.

**План работы МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»
по созданию здоровьесберегающих условий на 2025-2026 учебный год**

Цель:

Создание условий образовательной деятельности, соответствующих требованиям сохранения здоровья обучающихся и обеспечения психологического комфорта для всех участников образовательного процесса.

| | Содержание | Сроки | Ответственный | Выход |
|--|---|---------------------|--|---|
| 1. Организация здоровьесберегающей инфраструктуры образовательного учреждения | | | | |
| 1. | Косметический ремонт мест общего пользования и учебных кабинетов, пищеблоков (здания основной и начальной школы), фасада здания начальной школы (ул. Байкальская, 36) | Июль-август 2025 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Благоустройство мест общего пользования, учебных кабинетов, пищеблоков, спортивной площадки |
| 2. | Установка турникетов в зданиях основной и начальной школы | Июнь-июль 2025 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Создание безопасных условий для участников образовательного процесса |
| 3. | Ремонт входной группы зданий основной и начальной школы | Июнь 2025 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Благоустройство мест общего пользования |

| | | | | |
|-----|---|--------------------------------------|--|---|
| 4. | Создание условий для отслеживания температурного режима | Постоянно | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР; Фролова Ю.И.. куратор по здоровьесбережению | Соблюдение СанПинов, наличие термометров во всех кабинетах |
| 5. | Контроль за соблюдением питьевого режима. Приобретение бутилированной воды. Чистка кулеров. | Постоянно В течение учебного года | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР; Классные руководители | Наличие кулеров |
| 6. | Использование рециркуляторов. Чистка. | Постоянно В течение учебного года | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР; Классные руководители; Учителя-предметники | Соблюдение СанПинов, наличие рециркуляторов во всех кабинетах |
| 7. | Чистка светильников и замена перегоревших ламп | По мере необходимости | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Соблюдение СанПинов |
| 8. | Контроль за уборкой кабинетов и режимом проветривания в течение учебного дня | На каждой перемене | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению | Режим проветривания и уборки кабинетов |
| 9. | Учет санитарно –гигиенических норм и соответствия кабинетов численному и возрастному составу, занимающихся в них учащихся классов | В начале учебного года | Хабибулина М.Б., заместитель директора; Гроханова Е.С.. заместитель директора по АХР; | Справка |
| 10. | Оснащенность учебных кабинетов, медицинского кабинета, физкультурного зала и спортивплощадки необходимым оборудованием и инвентарем | В течение учебного года | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР; Учителя-предметники; Классные руководители | Оснащенность всем необходимым |

| 2 Оздоровление через систему рациональной организации учебного процесса | | | | |
|--|---|---|---|--|
| 11. | Соблюдение гигиенических норм и требований к организации и объему учебной нагрузки на всех этапах обучения | В течение учебного года | Хабибулина М.Б., заместитель директора; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Требования СанПин |
| 12. | Использование методов и методик обучения, адекватных возрастным возможностям и особенностям учащихся | В течение учебного года | Классные руководители; Учителя-предметники; Педагог-психолог; Учителя-логопеды | Анализ работы, справки |
| 13. | Рациональная и соответствующая всем требованиям организация уроков физической культуры и занятий активно-двигательного характера в начальной и основной школе | В течение учебного года | Горнагина Е.А., учитель физической культуры; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Программа занятий |
| 14. | Организация и контроль динамических перемен, физкультминуток на уроках, способствующих эмоциональной разгрузке и повышению двигательной активности учащихся | Постоянно | Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители; Учителя - предметники | Регулярное проведение динамических перемен, физкультпауз на уроках |
| 15. | Рассаживание учащихся, учитывая показатели зрения, роста и предрасположенности к простудным заболеваниям | Начало учебного года, по мере необходимости | Классные руководители; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению | Справка |
| 16. | Индивидуализация обучения (учет индивидуальных особенностей развития) | В течение учебного года | Классные руководители; Педагог-психолог; Учителя-логопеды | Анализ работы |

| | | | | |
|---|---|---|--|---|
| 17. | Обеспечение равномерной умственной и физической нагрузки учащихся в течение учебной недели | В течение учебного года | Хабибулина М.Б., заместитель директора; | Расписание учебных занятий |
| 18. | Осуществление контроля за объемом домашних заданий | В течение учебного года | Хабибулина М.Б., заместитель директора; Учителя-предметники | Анализ работы |
| 3. Оздоровление через систему медицинского, санитарно – гигиенического обеспечения | | | | |
| 19. | Лечебно-оздоровительные мероприятия: - врачебно-профессиональные консультации; - проведение ФОГ – обследования учащихся; - проведение пробы Манту учащимся; - проведение вакцинации согласно календарю профилактических прививок обучающимся, сотрудникам; - проведение оздоровления детей в школьном оздоровительном лагере (поциальному плану) | В течение года по плану По отдельному графику В течение года Июнь 2025 г. | Медицинские работники ГАУЗ ДГКБ № 8; Медицинские работники ГАУЗ ГКБ № 6 г. Челябинска; Фролова Ю.И. ,куратор по здоровьесбережению | Получение результатов обследования Мониторинговая таблица Аналитическая справка |
| 20. | Организация медицинских осмотров: - сотрудников ОО; - обучающихся. | По отдельному графику | Медицинские работники ГАУЗ ДГКБ № 8; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению | Мониторинговые таблицы |
| 21. | Проведение анализа: - режима обучения, адаптации к УВП; - учет заболеваемости учащихся; - выполнения | | Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Хабибулина М.Б., заместитель директора; | Аналитические справки |

| | | | | |
|-----|---|---|--|--------------------------------------|
| | противоэпидемических мероприятий; - состояния здоровья и физического развития учащихся по результатам ежегодного профилактического осмотра; - травматизма учащихся. | | Медицинские работники ГАУЗ ДГКБ № 8; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | |
| 22. | Обучение учащихся оказанию первой медицинской помощи в рамках курса ОБЗР | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора, учитель ОБЖ; Фролова Ю.И., учитель ОБЖ | Умение применять практические навыки |
| 23. | Проведение тренировочной эвакуации обучающихся, сотрудников по пожарной безопасности | Сентябрь 2025 г. Май 2026 г. Июнь 2026 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог, заместитель директора по безопасности; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР | Приказ, планы, отчет |

4. Оздоровление через систему социально-психологического обеспечения

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|--|--|
| 24. | Индивидуальные занятия с учащимися группы риска | По мере необходимости | Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И. социальный педагог | Результаты диагностики Аналитическая справка |
| 25. | Индивидуальные и групповые консультации для педагогов, учащихся, родителей | В течение года | Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И. социальный педагог | Итоговая таблица по количеству обратившихся за учебный год |
| 26. | Организация лекториев, бесед, консультаций для педагогов, учащихся, родителей по вопросам сохранения и укрепления здоровья: | В течение года по плану | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Рева И.Е.. педагог-психолог; Фролова | Протокол |

| | | | | |
|-----|---|---|---|--|
| | | | Ю.И., социальный педагог куратор по здоровьесбережению | |
| 27. | Анализ: - адаптация учащихся 1,5,10 классов; - уровня работоспособности учащихся | Начало учебного года В течение учебного года | Рева И.Е., педагог-психолог | Справка |
| 28. | Диагностика, просвещение, консультирование, коррекция эмоциональной сферы выпускников 9,11 классов в рамках подготовки к итоговой аттестации. Консультирование классных руководителей, учителей-предметников, родителей | Февраль-май 2025 г. - | Рева И.Е.. педагог-психолог | Результаты диагностики. Аналитическая справка |
| 29. | Семинары –тренинги ЦПС «Компас» | В течение учебного года | Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Информационная справка |
| 30. | Изучение социального положения и условий жизни учащихся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», составление социальных паспортов школьников, классов, ОО в целом | Октябрь 2025 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог; Классные руководители | Социальный паспорт учащегося, класса, ОО |
| 31. | Выявление, учет и контроль семей «группы социального риска» | Октябрь 2025 г. , в течение учебного года | Фролова Ю.И., социальный педагог; Классные руководители | Создание банка данных |
| 32. | Профилактическая работа с учащимися, состоящими на учете в ПДН ОП Металлургический, на внутришкольном педагогическом | В течение учебного года | Фролова Ю.И., социальный педагог; Классные руководители; Инспектор ПДН ОП | Аналитическая справка |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| | учете | | Металлургический | |
| 33. | Осуществление мер по социальной защите учащихся ОО из многодетных, малообеспеченных семей, детей, оставшихся без попечения родителей, из семей мобилизованных, находящихся в ТЖС | Постоянно | Фролова Ю.И., социальный педагог; Сотрудники УСЗН | Отчет о работе |
| 34. | Работа в рамках Регламента межведомственного взаимодействия, направленная на охрану прав детей, обеспечения максимальных возможностей для развития, воспитания, обучения, социализации ребенка | По плану | Фролова Ю.И., социальный педагог; | План работы |
| 35. | Консультации для педагогов, родителей | В течение учебного года | Фролова Ю.И., социальный педагог | Журнал регистрации консультаций |
| 36. | Учет посещаемости учащимися учебных занятий | Еженедельно | Фролова Ю.И., социальный педагог; Классные руководители | Журнал учета посещаемости |
| 37. | Подготовка к летней оздоровительной кампании | Апрель- май 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Нормативно – правовое обеспечение, приказы, журналы инструктажей, инструкции, функциональные обязанности |
| 38. | Участие ОО в городских акциях: - «Образование всем детям»; - «Я и Закон»; - «Дети улиц»; - «За здоровый образ жизни» - «Подросток» | Сентябрь 2025 г. Ноябрь 2025 г. Февраль 2026 г. Июнь-август 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., социальный педагог | Приказы, планы работы, итоговая аналитическая информация |
| 5. Оздоровление через систему организационно – массовых, спортивных мероприятий с учащимися МОУ № 14 | | | | |

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|-----------------------|
| 39. | <p>Валеологическое воспитание и проповедование – проведение тематических классных часов по здоровьесбережению:</p> <p>Для учащихся 1-4 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы здорового образа жизни; - основы личной и общественной гигиены; - забота о глазах, профилактика близорукости; -разговор об осанке, профилактика сколиоза; - законы жизни в коллективе; <p>Для учащихся 5-8 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы здорового образа жизни; - здоровье – это здорово!; - забота о глазах, профилактика близорукости; - режим труда и отдыха; - самоконтроль и саморегуляция настроения и поведения; - субъективные и объективные признаки здоровья. <p>Для учащихся 9-11 классов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы здорового образа жизни, резервы здоровья; - экологическое воспитание; - соблазны подросткового возраста; - правила работы с компьютером, профилактика близорукости; - «экология души», осмысление себя; - психическое здоровье, | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Соболева Т.В., советник директора по воспитанию | Аналитическая справка |
|-----|--|-------------------------|---|-----------------------|

| | | | | |
|-----|--|------------------------------|--|------------------------|
| | саморегуляция психического состояния; - профессиональное самоопределение, школа как ступень карьеры. | | | |
| 40. | Проведение классных часов «Разговор о важном» (1-11 классы); «Профминимум» (6-11 классы) | Каждый понедельник и четверг | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | |
| 41. | Беседы, лекции, тренинги: - «Городской центр общественного здоровья»; - Областной центр профилактики ВИЧ/СПИД»; - Управление по наркоконтролю МВД России по Челябинской области; - Прокуратура Металлургического района города Челябинска; - ПДН ОП Металлургический; - ЧЮК. | В течение учебного года | Фролова Ю.И., социальный педагог | Информационная справка |
| 42. | Анкетирование учащихся: - «Мое здоровье»; - «Учебная нагрузка»; - «Домашнее задание»; - «Оценка отношений подростка с классом»; - «Тест для определения степени компьютерной зависимости». | В течение года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению | Аналитическая справка |
| 43. | Организация и проведение спортивного праздника «Мы вместе» с участием родителей | Сентябрь 2023 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Организация праздника |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|---|--|
| 44. | Районный кросс «Золотая осень» (7-8 классы) | Сентябрь 2025 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е. учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 45. | «Кросс наций» (сборная школы) | Сентябрь 2025 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е. учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 46. | Районные соревнования по баскетболу (юноши, девушки 8-10 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е ., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 47. | Школьные соревнования – футбол, баскетбол (5-11 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е ., учитель физической культуры | Организация и проведение соревнований |
| 48. | Спортивный праздник у первоклассников «Путешествие в страну здоровья» | Сентябрь 2025 г. | Омуралиева Г.М.. заместитель директора; Горнагина Е.А., учитель физической культуры | Организация и проведение праздника |
| 49. | Спортивный праздник «Веселые старты» (1-4 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М.. заместитель директора; Горнагина Е.А., учитель физической культуры | Организация и проведение спортивного праздника |
| 50. | Конкурс на оформление плакатов, призывающих к здоровому образу жизни | Февраль 2025 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители 5-7 классов; | Организация конкурса |

| | | | | |
|-----|---|-------------------------|--|--|
| 51. | Оформление «говорящей стены» на тему: «Секреты продления жизни» (5-10 классы) | Март 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители | Информационный стенд |
| 52. | Профилактическая акция «За здоровый образ жизни!» | Апрель 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И. ,куратор по здоровьесбережению; Соболева Т.В., советник директора по воспитанию | Приказ по ОО План проведения декады |
| 53. | Встречи с выдающимися спортсменами, ветеранами спорта | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители | Справка |
| 54. | Районные соревнования по футболу (5-6 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 55. | Районные соревнования по волейболу (юноши, девушки) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 56. | Посещение матчей хоккейной команды «Заряд» (6с класс) (обучающиеся 5-11 классов по желанию) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители | |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|---|--|
| 57. | «Лыжня России» | Январь, февраль 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; культуры; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 58. | Апрельская легкоатлетическая эстафета | Апрель 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 59. | Легкоатлетический забег «По зову души» | Май-июнь 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Отчет об участии |
| 60. | «Урок здоровья в ГЛК «Солнечной Долине» (1-11 классы) | Ноябрь –февраль | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е., учитель физической культуры Классные руководители | Отчет об участии |
| 61. | Военно-патриотическая игра «Зарница» | Февраль 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Апсан А.Е., учитель физической культуры | Организация и проведение игры |
| 6. Проведение традиционных школьных мероприятий | | | | |
| 62. | Посещение кружков внеурочной деятельности и дополнительного образования МАОУ «СОШ № 14г. Челябинска» (1-11 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Учителя-предметники; Педагоги дополнительного образования; Классные руководители | Положение План Аналитическая справка |

| | | | | |
|-----|--|---------------------------|---|---------------------------|
| 63. | Профпробы на базе ЮУМК (7-9 классы) | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Договор План Списки |
| 64. | Школьный чемпионат Челябинска по интеллектуальным играм «Что? Где? Когда?» | В течение учебного года | Хадеева Е., обучающаяся 10 класса | Приказ, инструктаж |
| 65. | День дублера | Октябрь 2025 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители 10,11 классов | Сценарий |
| 66. | Осенний бал | Ноябрь 2025 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Сценарий |
| 67. | Праздник «День школы» | Май 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Сценарий |
| 68. | Праздник «Прощание с начальной школой» | Май 2026 г. | Хабибулина М.Б., заместитель директора; Классные руководители | Сценарий |
| 69. | Праздник «Последний звонок» | Май 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители 9,11 классов | Сценарий |
| 70. | Участие в мероприятиях «Движение первых» | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Соболева Т.В., советник директора по воспитанию | Мероприятия |
| 71. | Участие в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников(интернет-олимпиады) | Сентябрь – Ноябрь 2025 г. | Ломаковская С.А., заместитель директора; Учителя-предметники; Классные руководители | Справка |

| | | | | |
|-----|---|-----------------|---|----------|
| 72. | Участие в благотворительной ярмарке «Масленица» (1-11 классы) | Март 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Сценарий |
| 73. | Фестиваль патриотической песни | Февраль 2026 г. | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Кошке И.А., учитель музыки; Классные руководители | Сценарий |

7. Оздоровление через систему организационно – методической работы с родителями

| | | | | |
|-----|--|-------------------------|---|---|
| 74. | Проведение тематических родительских собраний: -«Режим дня школьников»; - «Профилактические действия перед эпидемией гриппа»; - «Движение для здоровья»; - «О правильном питании»; - «Об отношении с окружающими» | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; | План |
| 75. | Проведение занятий «Академия родителей» по здоровьесберегающей тематике | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; Классные руководители | Протокол Аналитическая справка |
| 76. | Участие родительской общественности в массовых мероприятиях, проводимых в МАОУ «СОШ № № 14 г. Челябинска» | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители | Аналитическая справка |
| 77. | Создание группы родителей – медиков для медико-санитарно-гигиенического просвещения учащихся и их родителей | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Классные руководители Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению; | Проведение классных часов и родительских собраний |

| | | | | |
|--|--|-------------------------|---|--|
| | | | | |
| 78. | Организация встреч администрации школы с родителями «Родные, любимые» | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора Соболева Т.В., советник директора по воспитанию; | План |
| 8. Оздоровление через систему организации питания | | | | |
| 79. | Создание бракеражной комиссии | Сентябрь 2025 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Приказ |
| 80. | Обновление состава комиссии по родительскому контролю за организацией и качеством питания | Сентябрь 2025 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Приказ, план, акты |
| 81. | Организация бесплатного питания для: - учащихся начальной школы; - учащихся из малообеспеченных, многодетных семей, из семей ТЖС; - учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов; - учащихся с нарушением здоровья, связанной с недостаточностью веса; - учащихся из семей участников боевых действий; - учащихся из семей | Сентябрь 2025 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог | Приказ на организацию бесплатного питания, составление списков |

| | | | | |
|--|---|-----------------------------------|--|---|
| | военнослужащих и мобилизованных СВО | | | |
| 82. | Контроль работы школьных столовых в зданиях основной и начальной школы, взаимодействие с сотрудниками АО «Уральский комбинат питания» | Постоянно | Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Акты, письма |
| 83. | Проведение тематических классных часов о правильном питании | В течение учебного года | Классные руководители; Фролова Ю.И., куратор по здоровьесбережению | Планы классных руководителей |
| 84. | Проведение уроков по ОБЗР, курсу «Безопасный мир» с информированием обучающихся о правильном питании | В течение учебного года | Фролова Ю.И. | Учебный план, Тематическое планирование |
| 85. | Заслушивание на совещании при директоре «Организация питания в ОО» | Декабрь 2025 г. Апрель 2026 г. | Фролова Ю.И., социальный педагог, куратор по здоровьесбережению | Аналитическая справка |
| 86. | Анализ охвата горячим питанием | В конце полугодия | Фролова Ю.И. куратор по здоровьесбережению; Классные руководители | Справка |
| 9. Оздоровление через систему охраны труда и ТБ | | | | |
| Организационно – управленческая деятельность | | | | |

| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| 87. | Приказы «Об организации работы по охране труда и ТБ в ОУ» | Август 2025 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ | Информация по ОТ и ТБ |
| Инструктивно – методическая деятельность | | | | |
| 88. | Вводный инструктаж для вновь прибывших сотрудников | При приеме на работу | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ | Знания по ТБ |
| 89. | Инструктажи по ТБ для учащихся, о правилах поведения в кабинетах повышенной опасности | Сентябрь 2025 г. Январь 2026 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ Учителя-предметники | Знания по ТБ |
| 90. | Инструктажи на рабочих местах для педагогического коллектива | Сентябрь 2025 г. Январь 2026 г. | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ | Знания по ТБ |
| 91. | Внеплановые инструктажи по ТБ при проведении культурно-массовых мероприятий, несчастных случаях | По мере необходимости | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ | Знания по ТБ |
| Контрольно-аналитическая деятельность | | | | |
| 92. | Анализ: - состояние здоровья и физического развития учащихся 1-11 классов по результатам медосмотра; - заболеваемости и травматизма учащихся; - трудопотеря учащихся (пропусков учащимися учебных занятий); - адаптация учащихся 1,5 классов | Май 2026 г. В конце каждой четверти Декабрь 2025 г. | Медицинские работники ГАУЗ ДГКБ № 8; Хабибулина М.Б., заместитель директора; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ Фролова Ю.И., куратор | Родительские собрания Аналитическая справка |

| | | | | |
|-----|--|--------------------------------|---|---|
| | | | по здоровьесбережению; Рева И.Е., педагог- психолог | |
| 93. | Анализ проведения массовых мероприятий | В конце учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора | Аналитическая справка |
| 94. | Контрольный осмотр кабинетов повышенной опасности | По плану | Шаталова А.А., заместитель директора; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ; Технический персонал ОУ; Ответственные за кабинеты | Приказ Мониторинговая карта Справка |
| 95. | Совещание при директоре МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» «О профилактической работе в ОО по предотвращению кризисных ситуаций, профилактике экстремизма и терроризма» | Декабрь 2025 г. Май 2026 г. | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ; | Протокол |
| 96. | Совещание при директоре МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» «О персональной ответственности по вопросам ОТ и ТБ» | По плану | Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ; | Протокол |

| | | | | |
|--|--|---|---|---------------------------------|
| 97. | Совещание при директоре «Выполнение административно – общественного контроля 1 и 2 ступени» | Декабрь 2025 г. Апрель 2026 г. | Хабибулина М.Б., заместитель директора; Ломаковская С.А., заместитель директора | Протокол |
| 10. Оздоровление через систему профилактической работы по предотвращению экстремизма, терроризма в ОО | | | | |
| 98. | Организация пропускного режима в ОО | Постоянно | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Дежурные администраторы; Дежурные учителя; Сотрудники охранной фирмы | Положение, приказ |
| 99. | Создание антитеррористической группы в ОО | Сентябрь 20235 г. | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; | Положение, приказ |
| 100 | Организация дежурства в ОО (здания основной и начальной школы) | В течение учебного года постоянно | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; | Приказ, график |
| 101 | Проведение учений среди обучающихся действий персонала МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», работников ЧОО «КЭНДО» и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в формах вооруженного нападения, размещения взрывного устройства, захвата заложников, срабатывания на территории образовательной | Сентябрь 2025 г. Январь 2026 г. Май 2026 г. | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Гроханова Е.С., заместитель директора по АХР, специалист по ОТ и ТБ; Учителя и сотрудники ОО | Алгоритм действий, приказ планы |

| | | | | |
|-----|---|---------------------------------|---|--------------------------------------|
| | организации взрывного устройства, в том числе доставленного беспилотным летательным аппаратом | | | |
| 102 | Проверка библиотечного фонда школы на отсутствие экстремистской литературы | Январь-февраль 2026 г. | Королёва Т.А., директор МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»; Вольская Е.В., педагог-библиотекарь | Справка |
| 103 | Проведение «Месячника безопасности детей» | Сентябрь 2025 г. | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Классные руководители | Приказ, план, информационная справка |
| 104 | Создание банка данных о детях группы риска, склонных к агрессии, депрессии, повышенной тревожности, девиантному и деструктивному поведению. | Октябрь 2025 г., апрель 2026 г. | Рева И.Е., педагог-психолог; Классные руководители | Банк данных |
| 105 | Индивидуальная профилактическая работа с выявленными детьми группы риска, с привлечением сотрудников учреждений системы профилактики | В течение учебного года | Рева И.Е., педагог-психолог; Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Классные руководители | Информация |
| 106 | Проведение классных часов, бесед, встреч, посвященных Дню толерантности, Дню памяти жертв терроризма | Сентябрь, ноябрь 2025 г | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности; Рева И.Е., педагог-психолог; Классные руководители | Информация |

| | | | | |
|-----|--|---|--|--------------------|
| 107 | Развитие школьного самоуправления на уровне классов, школы в целом | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Соболева Т.В., советник директора по воспитанию Классные руководители | Планы |
| 108 | Встречи с ветеранами боевых действий, выпускниками школ, прошедших обучение в военных заведениях | В течение учебного года | Омуралиева Г.М., заместитель директора; Соболева Т.В., советник директора по воспитанию Классные руководители | Организация встреч |
| 109 | Проведение тематических уроков по проблемам экстремизма в молодежной среде в рамках общественных дисциплин | Согласно учебных планов соответствующих дисциплин | Фролова Ю.И., заместитель директора по безопасности | Учебные планы |