

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № _9_ от 19.06.2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы Т.А. Королева
Приказ №_204_ от 19.06.2023 г.

Положение
о формах, периодичности, порядке проведения текущего контроля и промежуточной
аттестации обучающихся в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»

1. Общие положения

1.1. Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации (далее- Положение) разработано на основании:

- Федерального закона № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказа Минпросвещения Российской Федерации от 22.03.2021 г. № 115 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 г. № 816 «Об утверждении порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Устава МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» (далее- школа, ОУ).

1.2. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией учащихся и проводится в рамках часов, отведенных учебным планом.

1.3. Основные понятия, используемые при реализации Положения:

- *отметка* – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений обучающихся в цифрах или баллах;
- *текущий контроль успеваемости* – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся педагогическими работниками и/или иными уполномоченными работниками МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с осваиваемой образовательной программой (далее-ОП).
- *промежуточная аттестации обучающихся* – установление фактического уровня, динамики достижения обучающимися образовательных результатов ОП, проводится руководителями и/или учителем и является, в случае успешного прохождения, основанием для перевода, обучающегося в следующий класс, на следующий уровень общего образования или для допуска к государственной итоговой аттестации.

1.4. Обучающиеся в форме семейного образования и самообразования зачисляются в ОУ на период прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

1.5. Текущий контроль успеваемости и результаты промежуточной аттестации являются частью внутренней системы оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.6. Текущий контроль включает тематическое оценивание, представляющее собой процедуру оценки уровня достижений планируемых результатов по теме.

1.7. В качестве результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации могут быть учтены результаты, полученные в иных организациях, в соответствии с порядком, определенным приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» и приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 г. № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».

2. Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

К текущему контролю успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) относится входной контроль, поурочный контроль и тематический контроль.

- *входной контроль* – процедура, проводимая в начале учебного года с целью определения степени сохранения учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования.

- *поурочный контроль* – подразумевает проверку степени учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования по итогам изучения темы на конкретном уроке.

- *тематический контроль* – подразумевает проверку степени учебных достижений обучающимися в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования по итогам изучения раздела или темы рабочей программы учебного предмета, курса.

2.1. Входные контрольные работы в 2-11 классах. Вид заданий и формы проведения определяет учитель по основным темам, изученным в прошлом учебном году. Учитель предоставляет анализ по итогам входных контрольных работ в течение двух недель после проведения контрольной работы.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в целях:

- определения уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- своевременной корректировки рабочей программы и учебного предмета;

- информирования обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах обучения.

2.3. Текущему контролю подлежат все учащиеся школы, за исключением лиц, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.4. Текущий контроль осуществляет педагог, реализующий соответствующую

часть образовательной программы, в соответствии со своими должностными обязанностями, которые определены в квалификационных характеристиках должностей работников образования

2.5. Формы, периодичность и количество обязательных контрольных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем с учетом рабочей программы учебного предмета, курса в рамках осваиваемой образовательной программы общего образования.

2.6. Текущий контроль может проводиться как в устной, так и в письменной форме, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в следующих видах:

- итоговый опрос;
- письменные проверочные и контрольные работы;
- диктанты, изложения;
- защита рефератов, проектов;
- творческие работы;
- тестирование (в том числе компьютерное);
- сочинение, изложение (в том числе с творческим заданием);
- собеседование;
- зачет;
- сдача нормативов по физической культуре и др. (Приложение 1).

2.7. При проведении текущего контроля педагоги могут использовать только те оценочные материалы, перечень и содержание которых утверждены в составе реализуемых образовательных программ общего образования.

2.8. Обучающиеся, пропустившие по уважительной причине (подтвержденной документально) 50 % и более учебного времени, отметка за четверть не выставляется до тех пор, пока не будут выполнены тематические контрольные работы.

2.9. В целях предотвращения перегрузки обучающихся:

- не разрешается проведение в один день в одном классе более 1 работы контрольного характера;
- количество работ в рамках текущего контроля не должно превышать двух в неделю по одному предмету.

2.10. Результаты работ текущего контроля успеваемости оцениваются количественно в баллах: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно», 1 – «плохо».

2.11. Учитель обязан ознакомить учащихся с системой текущего контроля по своему предмету в начале учебного года.

2.12. Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале. Отметка за устный ответ обучающегося выставляется и заносится в электронный журнал в день проведения урока, отметки за письменные работы выставляются в электронный журнал в течение недели со дня их проведения (за исключением сочинений, на проверку которых выделяется до 2-х недель).

2.13. Выполнение контрольных работ, предусмотренных рабочими программами учебных предметов, является обязательным для всех учащихся. При отсутствии учащегося на контрольных мероприятиях, учащийся обязан их выполнить в двухнедельный срок.

2.14. При получении неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости педагог планирует дополнительную работу с учащимся, включающую индивидуализацию образовательной деятельности или иную коррективную образовательную деятельность в отношении учащегося.

2.15. В 1 классах текущий контроль успеваемости осуществляется качественно без фиксации достижений учащихся в виде отметок в электронном журнале, личных делах, дневниках, тетрадях.

2.16. По учебным предметам «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура», «Основы религиозных культур и светской этики» в начальной школе возможно бинарное оценивание (зачет/незачет).

2.17. При изучении предметов (курсов) части, формируемой участниками образовательных отношений возможно бинарное оценивание (зачет/незачет) или безотметочное обучение.

2.18. Оценивание достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы производится в соответствии с критериями и нормами, указанными в «Положении о критериях и нормах оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования учащихся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска».

2.19. Контрольные и проверочные работы, направляемые в школу вышестоящими органами управления образованием, проводятся по правилам и в соответствии с требованиями данных органов. Отметка за эти работы выставляется в классный журнал и учитывается при выведении общей отметки по предмету за учебный период, если к оцениванию данных работ не предъявляются иные требования.

2.20. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительной отметки не допускается сразу после длительного отсутствия учащегося по уважительной причине.

2.21. По итогам текущего контроля за учебный период (четверть, полугодие) выставляется отметка в соответствии со средневзвешенным баллом электронного журнала.

2.22. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных ОУ, проходят текущий контроль в этих образовательных организациях. Родители обязаны предоставить информацию о результатах текущего контроля, заверенную печатью этой организации.

2.23. Успеваемость учащихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.24. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.25. Итоговый контроль проводится администрацией школы в следующих формах:

- во 2-4 классах – стандартизированные контрольные работы по русскому языку, математике, окружающему миру и литературному чтению, которые оцениваются по пятибалльной системе;

- в 5-11 – стандартизированные контрольные работы по русскому языку, математике, которые оцениваются по пятибалльной системе.

Итоговый контроль по остальным учебным предметам проводится по результатам текущего контроля успеваемости по полугодиям и/или в соответствии с планом ВСОКО.

2.26. Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету могут быть зачтены в качестве итогового контроля.

2.27. В конце учебного года выставляются итоговые отметки по всем учебным предметам.

3. Порядок проведения тематического оценивания

3.1. Целью тематического оценивания являются:

- определение уровня достижения обучающимися результатов по теме;
- своевременная корректировка рабочей программы и учебного процесса;

- информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о результатах освоения темы.

3.2. Итогом тематического оценивания является средневзвешенная отметка в электронном журнале по всем оценочным процедурам (Приложение 2).

3.3. Рекомендуемое количество оценочных процедур в каждой теме в соответствии с Федеральными рабочими программами.

3.4. Для проведения оценочных процедур составляется график на каждое полугодие (не позднее двух недель до начала учебного периода), который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей).

4. Формы, периодичность и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

4.1. Промежуточная аттестация обучающихся проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю один раз в год в сроки, установленные календарным учебным графиком, в формах, определенных учебным планом.

4.2. Промежуточная аттестация проводится на основании результатов тематического контроля успеваемости.

4.3. Для проведения оценочных процедур предусмотрены следующие формы: контрольные работы, комплексные работы, сочинение, устный экзамен (по билетам), тестирование в формате ОГЭ и ЕГЭ, тестирование с практическим заданием, защита индивидуального проекта и другие.

4.4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся оцениваются количественно по пятибалльной системе в соответствии с действующими нормами. Отметки выставляются в электронный журнал в графу «Промежуточная аттестация».

4.5. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью, которую учащиеся обязаны ликвидировать в соответствии с «Положением о ликвидации академической задолженности учащихся по учебным предметам».

4.6. Если обучающийся получил неудовлетворительную отметку на промежуточной аттестации, но в дальнейшем пересдал ее (устранил академическую задолженность) в установленные сроки, итоговая отметка за учебный год не может быть выставлена выше, чем 3 («удовлетворительно»).

4.7. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия.

4.8. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность по заявлению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.9. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академическую задолженность, продолжают получать образование в школе.

4.10. В электронном журнале результаты промежуточной аттестации могут фиксироваться следующим образом:

- отметочно
- зачет/незачет.

5. Особенности проведения текущего контроля и промежуточной аттестации детей-инвалидов и детей с ОВЗ

5.1. Текущий контроль обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов проводится с учетом содержания адаптированной образовательной программы начального и основного общего образования и индивидуальных особенностей обучающихся.

5.2. Результаты текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся с ОВЗ оцениваются в соответствии с нормами оценивания учащихся данной категории.

5.3. С целью создания специальных условий проведения процедур текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с ОВЗ педагогический коллектив вправе использовать:

- особую форму организации аттестации (в малой группе, индивидуально) с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных особенностей учащихся с ОВЗ;
- создание привычной обстановки в классе (присутствие учителя, преподающего в данном классе; наличие привычных для учащихся необходимых опор: наглядных схем, алгоритмов, шаблонов общего хода выполнения заданий);
- адаптированность инструкции с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ: упрощение формулировок по грамматическому и семантическому оформлению; упрощение инструкции посредством деления ее на короткие смысловые единицы, задающие поэтапность выполнения задания;
- в дополнение письменной инструкции к заданию, при необходимости, она может быть прочитана педагогом вслух в медленном темпе с четкими смысловыми акцентами;
- при необходимости тексты заданий адаптируются с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных трудностей учащихся с ОВЗ (более крупный шрифт; четкое визуальное отделение одного задания от другого; смысловое упрощение формулировок задания по грамматическому и семантическому оформлению и др.);
- при необходимости учащимся предоставляется дифференцированная помощь: стимулирующая (одобрение, эмоциональная поддержка), организующая (привлечение внимания, концентрирование на выполнении работы, напоминание о необходимости самопроверки), направляющая (повторение и разъяснение инструкции к заданию);
- увеличение времени на выполнение заданий.

5.4. В остальном, на учащихся с ОВЗ и детей-инвалидов распространяются п.2.1-4.10 данного положения.

6. Особенности проведения аттестации обучающихся при реализации образовательных программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При возникновении нестабильной эпидемиологической ситуации, а также с введением режима повышенной готовности, школа вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, организуя учебные занятия онлайн на информационно-коммуникационной платформе «Сферум» и в мессенджере «VK Мессенджер».

7. Особенности проведения промежуточной аттестации обучающихся в форме семейного образования и самообразования.

7.1. Для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, самообразования или по индивидуальному учебному плану формы, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуально.

7.2. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию в образовательной организации, его родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации.

7.3. Учащиеся, предоставившие документ об обучении, подтверждающий освоение ими образовательной программы в иной организации, допускаются к промежуточной аттестации по соответствующим предметам, курсам, дисциплинам (модулям). Или на основании данного документа результат может быть зачтен в качестве промежуточной аттестации (по заявлению родителей (законных представителей)).

7.4. Обучающийся, желающий пройти промежуточную аттестацию либо его законные представители, должен подать заявление о зачислении его в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае обучающийся к проведению промежуточной аттестации не допускается.

8. Выставление отметок за учебные периоды

8.1. На основании принятой в МАОУ «СОШ №14 г. Челябинска» системы оценивания, с учетом календарного учебного графика в образовательной деятельности определяются следующие отметки за учебные периоды:

- отметка по итогам учебного периода (четверти, полугодия);
- отметка по итогам года;
- итоговая отметка, которая в отличие от годовой учитывает отметки за промежуточную аттестацию или государственную итоговую аттестацию.

8.2. *Отметка по итогам четверти (полугодия)* выставляется обучающимся в соответствии со следующими правилами:

8.2.1. Отметка ставится при условии, если в течение учебного периода обучающимся получено не менее 3-х отметок за четверть (не менее 5 отметок за полугодие) и посетившими не менее 50% учебных занятий. При несоблюдении данного условия обучающийся не аттестуется и ему в соответствующей графе классного журнала выставляется «н/а» (не аттестован).

8.2.2. Отметка выставляется на основании рекомендуемой отметки, формируемой системой в автоматическом режиме с сотыми долями по показателю средневзвешенной оценки, по следующей шкале:

- 0 – 2,49 – «2»;
- 2,5 – 3,49 – «3»;
- 3,5 – 4,49 – «4»;
- 4,5 – 5,00 – «5».

При этом выделяются следующие зоны успешности:

- зона успеха: 3,5 – 5;
- зона риска: 2,5 – 3,49;
- зона неуспешности: менее 2,5.

8.2.3. *Отметка по итогам года (далее – годовая отметка)* выставляется как среднеарифметическое отметок по итогам всех учебных периодов (четвертей, полугодий). В электронный журнал отметка выставляется в графу «Год».

8.3. *Итоговая отметка* выставляется на основании годовой отметки с учетом промежуточной или государственной итоговой аттестации. Итоговая отметка выставляется в электронный журнал целым числом в графу «Итог».

9. Права и обязанности участников образовательных отношений при организации текущего контроля и промежуточной аттестации

9.1. Участниками текущего контроля и промежуточной аттестации считаются: обучающийся и учитель, преподающий предмет в классе, администрация школы. Права обучающегося представляют его родители (законные представители).

9.2. Учитель, осуществляющий текущий и тематический контроль успеваемости обучающихся, обязан:

- разработать материалы для всех форм текущего и тематического контроля успеваемости обучающихся на текущий учебный год;
- проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования;

9.3. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через электронный журнал и дневники обучающихся класса в АИС СГО, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается заместителю директора по УВР.

9.4. Обучающийся имеет право в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

9.5. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

9.6. Администрация МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» осуществляет контроль за объективностью оценки результатов образовательной деятельности обучающихся

9.7. Родители (законные представители) ребенка имеют право:

- знакомиться с нормативными документами, определяющими порядок текущего контроля и промежуточной аттестации;
- знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;

9.8. Родители (законные представители) обязаны:

- соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- оказывать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по учебным предметам.

9.9. Заявления родителей, обучающихся в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска», не согласных с результатами промежуточной аттестации или с итоговой отметкой по

учебному предмету, рассматриваются конфликтной комиссией образовательного учреждения. Для пересмотра, на основании письменного заявления родителей, приказом по школе создается комиссия из трех человек, которая в форме экзамена или собеседования с учащимся в присутствии его родителей (законных представителей) определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным.