КОМИТЕТ по делаМ образования города челябинска

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение**

**«средняя общеобразовательная школа № 14 г. Челябинска»**

**(маоу «сош № 14 г. Челябинска»)**

454052, г. Челябинск, ул. Байкальская, 34, тел/факс (351)721-17-82 Email: chel-scool14@yandex.ru

ОКПО 42468779, ОГРН 1027402818024, ИНН/КПП 7450011816/746001001

|  |
| --- |
|  |

**ПРИКАЗ**

От «\_\_\_03\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_10\_\_\_\_\_\_\_\_2022 г. №352/6

**Об утверждении состава комиссии по осуществлению**

**родительского контроля за качеством питания**

 **обучающихся в 2022-2023 учебном году**

 На основании ФЗ от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации», ФЗ от 01.03.2020 г. №47 «О внесении изменений в ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов», в соответствии с письмом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Челябинской области от 21.017.2021 г. № 06/18-6683 «О проведении в новом 2021-2022 учебном году мероприятий по организации родительского контроля за организацией питания в образовательных учреждениях», «Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Российской Федерации», письмом Комитета по делам образования города Челябинска от 28.07.2021 г. № 16-10/5665 «О доведении информации»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав комиссии по проведению мероприятий контроля организации и качества горячего питания обучающихся 1-11 классов (далее Комиссия) в следующем составе:

- Вячина С.В., председатель Комиссии, родитель обучающихся 2-Б, 8-Б классов.

Члены Комиссии:

- Фролова Ю.И., социальный педагог, ответственный за организацию питания в МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»;

- Ворисова Л.М.., руководитель службы по организации питания АО «Уральский комбинат питания»;

- Апарина С.Ю., родитель обучающегося 2-Б класса;

- Богатенкова И.С., родитель обучающихся 2-Б,4-Б,8-Б классов;

- Кадочникова С.С., родитель обучающейся 3-А класса.

 2. Утвердить Положение «О порядке доступа родителей обучающихся в помещение школьной столовой» (Приложение 2).

3. Утвердить план работы Комиссии в 2022-2023 учебном году. (Приложение 3).

 Комиссии:

3.1 Осуществлять контроль за организацией горячего питания обучающихся посредством проведения рейдов в школьные столовые начальной и основной школы не реже 1 раза в четверть с последующим составлением акта.

3.2 Информацию по результатам проведенных родительских рейдов доводить до сведения педагогических работников, родителей обучающихся, посредством выступления членов Комиссии на инструктивно-методических совещаниях, родительских собраниях, размещении информации на сайте школы, в режиме он-лайн общения с родителями обучающихся.

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска» Т.А. Королёва

С приказом ознакомлена:

Фролова Ю.И.