

КОМИТЕТ ПО ДЕЛАМ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ЧЕЛЯБИНСКА
МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
„СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 14 г. ЧЕЛЯБИНСКА“
(МАОУ „СОШ № 14 г. Челябинска“)
454052, г. Челябинск, ул. Байкальская, 34, тел/факс (351)721-17-82 Email: chel-scool14@yandex.ru
ОКПО 42468779, ОГРН 1027402818024, ИНН/КПП 7450011816/745001001

Рассмотрено

на педагогическом Совете

от 28.08.2015 протокол № 1

Приложение

к приказу № 224/1

от « 14 » сентября 20 15 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»

Т.А. Королева
« 14 » сентября 20 15 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о постановке на педагогический учет обучающихся

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Конвенцией ООН «О правах ребенка»;
- федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным законом от 24.06.1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности правонарушений несовершеннолетних»;
- федеральным законом от 23.11.15г. № 313 «О внесении изменений в федеральный закон «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
- федеральным законом от 08.01.98г. №3 «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания »;
- иными нормативно-правовыми документами федерального и регионального уровней
- Уставом МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»;
- Положением о Совете профилактики;
- Правилами внутреннего распорядка учащихся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»

2. Основания постановки на педагогический учет

Педагогический учет - это социально-педагогическое наблюдение и коррекционная работа с детьми и подростками, находящимися в «пограничной зоне» девиантного поведения, с целью профилактики и предотвращения совершения правонарушений.

Основанием для постановки на педагогический учет обучающихся является ст. 43 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

- за нарушение Устава МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»;
- Правил внутреннего распорядка учащихся МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»;
- за нарушение локальных актов МАОУ «СОШ № 14 г. Челябинска»;

3. Психолог - педагогическое сопровождение несовершеннолетних, состоящих на педагогическом учете

3.1. Классный руководитель:

- предоставляет на заседание Совета профилактики документы, характеризующие ребенка, семью, ходатайство о поставке или снятия с учета;
- обеспечивает присутствие родителей (законных представителей) на заседание Совета профилактики, при отсутствии доводит до родителей (законных представителей) информацию о постановке на педагогический учет обучающегося;
- планирует индивидуальную работу с несовершеннолетним, его семьей;
- посещает семью обучающегося, выявляет условия семейного воспитания, совместно с родителями вырабатывает формы корректировки поведения;
- регулярно заслушивается на заседании Совета профилактики о результатах работы с несовершеннолетним и его семьей.

3.2. Социальный педагог:

- проводит индивидуальные беседы с обучающимися, состоящими на педагогическом учете;
- консультирует родителей (законных представителей), педагогов по работе с несовершеннолетними;
- посещает семьи обучающихся, проводит беседы с родителями, составляет акт социально-бытовых условий проживания;
- координирует работу специалистов службы сопровождения, учителей предметников с несовершеннолетними, их семьями
- предоставляет при необходимости информацию в Отдел по делам несовершеннолетних отделения полиции «Металлургический», комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав при Администрации Metallургического района, Управление социальной защиты населения, Комитет по делам образования и др.

3.3. Педагог-психолог:

- проводит индивидуальные консультации обучающихся;
- проводит занятия-тренинги с обучающимися;
- консультирует родителей и педагогов по работе с несовершеннолетними находящимися в «пограничной зоне» девиантного поведения.

4. Порядок постановки и снятия с педагогического учета

4.1. На педагогический учет несовершеннолетние ставятся согласно решения Совета профилактики по ходатайству классного руководителя.

4.2 Основанием для снятия с педагогического учета является ходатайство классного руководителя при условии отсутствия нарушений со стороны несовершеннолетнего, стабилизации его учебной деятельности, поведения, а также в случае выбытия.

4.3. Дисциплина обучающихся, состоящих на педагогическом учете в образовательном учреждении, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства. Применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

4.4 Любой участник учебно-воспитательного процесса может выйти на Совет профилактики, с предложением о постановке на педагогический учет обучающихся или снятия с учета, обосновав причины

5. Контроль выполнения требований положения

5.1 Ответственность и контроль над указанным видом деятельности, постановку и снятие обучающихся с педагогического учета, оформление соответствующей документации осуществляет социальный педагог.